

**UCHWAŁA RADY WYDZIAŁU ORIENTALISTYCZNEGO W SPRAWIE  
REGULAMINU PRZEPROWADZANIA CZYNNOŚCI W PRZEWODACH  
DOKTORSKICH NA WYDZIALE ORIENTALITYCZNYM Z DNIA  
24.02.2015**

---

1. Przewód doktorski należy otworzyć do połowy trzeciego roku studiów doktoranckich. W uzasadnionych przypadkach opóźnienie otwarcia przewodu wymaga akceptacji opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich. Warunkiem otwarcia przewodu jest potwierdzenie, że kandydat nie otworzył wcześniej innych przewodów doktorskich w tej samej lub innej dyscyplinie.

2. Do otwarcia przewodu doktorskiego wymagane są następujące dokumenty:

(a) Wniosek do Rady WO UW o otwarciu przewodu doktorskiego zawierający następujące informacje: temat rozprawy, dane proponowanego promotora. Proponowany promotor musi wyrazić wstępną zgodę na piśmie.

(b) Życiorys naukowy.

(c) Wykaz prac naukowych, z których co najmniej jedna została opublikowana lub przyjęta do publikacji w recenzowanym czasopiśmie naukowym, oraz informacja o działalności popularyzującej naukę.

(d) Kwestionariusz osobowy i jedna fotografia.

(e) Odpis dyplomu magisterskiego.

(f) Konspekt rozprawy doktorskiej. Konspekt powinien w szczególności:

- wskazywać cel naukowy projektu;
- zarysować istniejący stan wiedzy w zakresie tematu badań i zaznaczyć, jaki oryginalny wkład wniesie badanie zagadnienia podjętego w pracy
- opisać metodykę badań

(g) Informacja o przebiegu przewodu doktorskiego, jeżeli uprzednio kandydat ubiegał się o nadanie stopnia doktora w tej samej lub innej dyscyplinie.

3. Do wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego kandydat może dołączyć:

(a) Wniosek o powołanie promotora pomocniczego.

(b) Wniosek o wyrażenie zgody na przedstawienie rozprawy doktorskiej w innym języku niż język polski.

4. W głosowaniu tajnym Rada WO UW podejmuje decyzję o wszczęciu przewodu doktorskiego oraz powołuje promotora.

5. Zmiana promotora, promotora pomocniczego lub tematu rozprawy wymaga odrębnego głosowania Rady WO UW.

6. Doktorant przedkłada promotorowi rozprawę doktorską. Promotor przedstawia przewodniczącemu Rady WO UW rozprawę doktorską wraz z pisemnym potwierdzeniem przyjęcia pracy.

7. Po przyjęciu pracy doktorskiej przez promotora doktorant składa w dziekanacie WO UW:

(a) 3 egz. rozprawy doktorskiej;

(b) autoreferat;

(c) 1 płytę CD zawierającą rozprawę doktorską w formacie pdf. – oddzielne pliki: 1) rozprawa, 2) autoreferat, 3) streszczenie w języku angielskim (jeśli rozprawa napisana jest w języku polskim), lub 4) streszczenie w języku polskim (jeśli rozprawa napisana jest w języku angielskim).

6. Rada powołuje Komisję Doktorską (co najmniej 6 osób) w celu przeprowadzenia przewodu oraz egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej, egzaminu z dyscypliny dodatkowej oraz z języka obcego. Rada wyznacza także co najmniej 2 osoby do nadzorowania egzaminów z dyscypliny dodatkowej i języka obcego.

7. W głosowaniu tajnym Rada WO UW powołuje recenzentów (co najmniej 2 osoby) niebędące członkami Rady WO UW. Dopuszczalny jest wybór recenzenta spośród członków Rady w przypadku, gdy promotor nie jest członkiem Rady.

8. Recenzent przedstawia recenzję Radzie WO UW w formie papierowej i elektronicznej, nie później niż dwa miesiące od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie.

10. Wymagane egzaminy w przewodzie doktorskim:

- (a) egzamin z dyscypliny podstawowej (literaturoznawstwo/językoznawstwo) w ramach jednej ze specjalności (afrykanistyka, arabistyka, hebraistyka, indologia, iranistyka, japonistyka, koreanistyka, kultura Wschodu Starożytnego (asyriologia/egiptologia/hetytologia), mongolistyka i tybetologia, sinologia, turkologia, studia wschodnie);
- (b) egzamin z dyscypliny dodatkowej;
- (c) egzamin z języka obcego.

11. Komisję Doktorską tworzą:

- (a) Przewodniczący Komisji Doktorskiej,
- (b) Promotor,
- (c) Recenzenci
- (d) Członkowie (co najmniej 6 osób).

12. Komisję przeprowadzającą egzaminy doktorskie w zakresie dyscypliny dodatkowej i języka obcego tworzą:

- (a) samodzielny pracownik naukowy wyznaczony do przyjmowania egzaminów doktorskich przez wydział UW, na którym prowadzi się nauczanie w zakresie dyscypliny dodatkowej, lub lektor Szkoły Języków Obcych UW lub Wydziałowej Szkoły Języków Wschodnich;
- (b) dwie osoby wyznaczone przez Radę WO UW.

13. Do egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej doktorant zostaje dopuszczony po uzyskaniu pozytywnych recenzji rozprawy doktorskiej oraz po zdaniu egzaminów doktorskich z dyscypliny dodatkowej i języka obcego. Doktorant ma obowiązek złożyć wszystkie egzaminy w terminie co najmniej 2 tygodni przed wyznaczoną datą publicznej obrony rozprawy.

14. Najpóźniej 5 dni przed przystąpieniem do egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej doktorant umieszcza elektroniczną wersję

rozprawy wraz z recenzjami (w formacie.pdf) w Repozytorium UW (na portalu <https://depotuw.ceon.pl>) oraz składa w dziekanacie WO UW oświadczenie o dopełnieniu tego obowiązku. Zaniedbanie tego obowiązku skutkuje niedopuszczeniem doktoranta do egzaminu doktorskiego.

15. Po zapoznaniu się z recenzjami oraz ocenie wyników egzaminów doktorskich Komisja Doktorska w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej oraz dopuszczenia jej do publicznej obrony.

(a) Komisja wyznacza termin publicznej obrony.

(b) Co najmniej 10 dni przed wyznaczonym terminem obrony dziekanat WO UW powiadamia o terminie i miejscu obrony inne jednostki organizacyjne oraz wywiesza stosowne ogłoszenie w WO UW.

15. Publiczna obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na otwartym posiedzeniu Komisji Doktorskiej z udziałem promotora, promotora pomocniczego (jeśli został wybrany) i recenzentów.

16. Przebieg publicznej obrony rozprawy doktorskiej:

(a) Promotor przedstawia sylwetkę naukową doktoranta.

(b) Doktorant wygłasza autoreferat, w którym przedstawia główne założenia rozprawy doktorskiej.

(c) Recenzenci przedstawiają recenzje. W przypadku nieobecności jednego z recenzentów przewodniczący Komisji Doktorskiej zarządza odczytanie recenzji. Doktorant ustosunkowuje się do opinii zawartych w recenzjach.

(d) Przewodniczący otwiera dyskusję, w której mogą zabierać głos wszyscy obecni na posiedzeniu.

(e) Komisja Doktorska przeprowadza dyskusję, po czym w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia obrony oraz przygotowuje dla Rady WO UW wnioski w sprawie nadania stopnia doktora.

17. Nadanie stopnia naukowego doktora:

(a) W głosowaniu tajnym Rada WO UW podejmuje uchwałę w sprawie nadania stopnia naukowego doktora. Uchwała jest prawomocna z chwilą podjęcia.

(b) Osoba, której nadano stopień naukowy doktora, otrzymuje „Zawiadomienie o nadaniu stopnia doktora” podpisane przez dziekana Wydziału Orientalistycznego UW.

(c) Osobie, której nadano stopień naukowy doktora, wydaje się oryginał i jeden odpis dyplomu w języku polskim, a na jej pisemny wniosek także jeden odpis dyplomu w tłumaczeniu na język łaciński albo angielski.

(d) Dyplom doktorski wręczany jest podczas uroczystej promocji doktorskiej odbywającej się raz w roku.

18. Rada WO UW może zamknąć przewód doktorski, jeżeli doktorant nie przedstawi rozprawy doktorskiej w terminie sześciu lat od otwarcia przewodu doktorskiego. Okresu urlopów i przedłużeń studiów doktoranckich nie wlicza się do tego okresu.

19. Doktorant, który ukończył ostatni rok studiów doktoranckich i w czasie ich trwania otworzył przewód doktorski, ale nie obronił rozprawy doktorskiej, nie ponosi opłat z tytułu kosztów przewodu doktorskiego, jeżeli przyjęcie pracy przez promotora nastąpiło w ciągu dwóch lat od ukończenia studiów.

20. Regulamin obowiązuje doktorantów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2014/2015 i w kolejnych latach.

21. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały (24.02.2015)

---

*Podstawa: Rozporządzenie ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 22 września 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora, Dz. U. nr 204 poz. 1200.*